

Wola dnia 10.11.2021r.

Znak: SM/KT/1/11/2021

**Adres do korespondencji:**

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Wola”  
ul. Lipowa 7, 43-225 Wola k. Pszczyny,  
woj. śląskie  
tel. 32/211-84-07  
fax. 32/211-84-05  
www.sm-wola.pl  
e-mail: smwola@interia.pl

Regon 001019326  
NIP 6380000758  
KRS 0000138135

Godziny urzędowania Spółdzielni  
Poniedziałek - Środa: 7.00-15.00  
Czwartek: 7.00 – 17.00  
Piątek: 7.00 – 13.00

Trybem postępowania jest przetarg nieograniczony, zgodnie z § 2 ust.1 Regulaminu postępowania przy przeprowadzaniu przetargów na roboty projektowe, remontowo – budowlane, modernizacyjne, konserwacyjne oraz przeglądy w Spółdzielni Mieszkaniowej „Wola” w Woli. Rodzaj zamówienia: usługa.

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA:**

**Termomodernizacja wielorodzinnego budynku mieszkalnego zlokalizowanego przy ul. Lipowa 49-51 w miejscowości Wola, w systemie zaprojektuj, sfinansuj i wybuduj.**

**W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

## SPIS TREŚCI

	<b>Rozdział I – Przedmiot zamówienia.</b>	
§ 1.	Określenie przedmiotu zamówienia.	3-4
§ 2.	Termin wykonania.	4
§ 3.	Informacja o możliwości złożenia oferty częściowej oraz wariantowej.	4
§ 4.	Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.	4
§ 5.	Informacja o wykonawcach wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz o podwykonawcach.	4
	<b>Rozdział II – Informacje o Zamawiającym.</b>	
§ 6.	Informacje o Zamawiającym.	5
	<b>Rozdział III – Tryb postępowania udzielenia zamówienia.</b>	
§ 7.	Informacje o trybie i stosowaniu przepisów.	5
	<b>Rozdział IV – Oferta.</b>	
§ 8.	Opis sposobu przygotowywania oferty.	5-6
§ 9.	Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają obowiązek dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.	6-7
§ 10.	Opis kryteriów i ich znaczenie.	7
§ 11.	Oferty zamienne oraz wycofanie ofert.	7-8
§ 12.	Sposób postępowania z ofertami złożonymi po terminie.	8
§ 13.	Termin związania ofertą.	8
	<b>Rozdział V – Wadium, składanie i ocena ofert, unieważnienie postępowania.</b>	
§ 14.	Wadium.	8
§ 15.	Wskazanie miejsca i terminu składania ofert.	8
§ 16.	Wskazanie miejsca i terminu otwarcia ofert.	8
§ 17.	Ogłoszenie wyników postępowania przetargowego.	9
§ 18.	Unieważnienie postępowania przetargowego.	9
	<b>Rozdział VI – Umowa.</b>	
§ 19.	Termin i miejsce zawarcia umowy.	9
§ 20.	Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści oferty.	9

## ROZDZIAŁ I - Przedmiot zamówienia.

### § 1. Określenie przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wyłonienie wykonawcy zdolnego do realizacji zadania polegającego na: „**przygotowaniu i przeprowadzeniu termomodernizacji wielorodzinnego budynku mieszkalnego zlokalizowanego przy ul. Lipowa 49-51 w miejscowości Wola, w systemie zaprojektuj, sfinansuj i wybuduj**”. Realizacja przedmiotu zamówienia podzielona jest na dwa etapy.

#### ETAP PIERWSZY – dokumentacja techniczna.

1. Zamawiający oczekuje, że w pierwszym etapie prac Oferent przygotuje niezbędną dokumentację projektową na wykonanie termomodernizacji budynku obejmującej w szczególności:
  - 1) Wykonanie dokumentacji inwestorskiej (projekt budowlany/techniczny, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, kosztorys inwestorski : szczegółowy i uproszczony, przedmiar robót). Zamawiający oczekuje, że docieplenie budynku zostanie zaprojektowane w systemie dociepleń firmy ARSANIT.
  2. Uzyskanie wszystkich niezbędnych i wymaganych zezwoleń, opinii, pozwoleń, niezbędnych do realizacji inwestycji, zgodnie z obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa.
  3. Wykonanie opinii ornitologicznej oraz zaleceń wynikających z opinii ornitologa dotyczących występowania miejsc gniazdowania i schronień zwierząt (ptaków) oraz nadzoru nad wykonywanymi pracami i protokołu odbioru końcowego.

#### ETAP DRUGI – montaż finansowy, realizacja prac termomodernizacyjnych.

4. Zamawiający oczekuje, że w drugim etapie prac Oferent:
  - 1) Wykona prace termomodernizacyjne zgodnie z przygotowanym (na etapie pierwszym) i zatwierdzonym przez Zamawiającego projektem budowlanym/technicznym, które będą obejmowały:
    - a) demontaż, magazynowanie, transport i utylizację płyt zawierających azbest, zgodnie z przepisami:
      - ustawa z dn. 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2020r., poz. 1219 z późn. zm.),
      - ustawa z dn. 14.12.2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2021r., późn. zm),
      - ustawa z dn. 19.06.1997 r. o zakresie stosowania wyrobów zawierających azbest (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1680),
      - Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 02.04.2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest, (Dz. U. z 2004 r. Nr 71, poz. 649)oraz wszelkimi innymi aktami prawnymi nie wymienionymi w niniejszym punkcie, w tym aktami prawa miejscowego,
    - b) zabudowa płytami OSB wnek po demontażu płyt azbestowych,
    - c) wzmocnienie ścian frontowych w systemie „COPY-ECO” KOELNER,
    - d) wykonanie izolacji termicznej ścian zewnętrznych w systemie typu ETICS firmy ARSANIT,
    - e) wykonanie izolacji termicznej stropodachu wraz z montażem kominków wentylacyjnych,
    - f) wykonanie izolacji termicznej ścian zewnętrznych fundamentu do głębokości 1m,
    - g) wykonanie i montaż kratki wentylacyjnych na wysokości przestrzeni stropodachu,
    - h) remont ścian bocznych balkonów – skucie starych tynków, uzupełnienie ubytków, tynkowanie,
    - i) remont płyt balkonowych – wykonanie nowych warstw posadzkowych, izolacji przeciwwilgociowej, obróbki blacharskiej, ułożenie płytek gresowych mrozoodpornych i antypoślizgowych (wybór 1 rodzaju z 3 zaoferowanych), remont spodniej oraz przedniej powierzchni płyt,
    - j) remont balustrad balkonowych – czyszczenie, gruntowanie, malowanie (w przypadku stwierdzenia na budowie nierównej wysokości balustrad, należy dopasować pochwyt),
    - k) wykonanie osłon bocznych balkonów wykonanych z aluminium (konstrukcja) wypełnionego poliwęglanem komórkowym gr 10 mm w kolorze ciemnego arcoroc,
    - l) wymiana zwodów pionowych instalacji odgromowej i ich montaż w warstwie izolacji termicznej, wymiana zwodów poziomych oraz otoku, przeprowadzenie badań
    - m) wymiana obróbek blacharskich attyki, okien, płyt balkonowych,
    - n) montaż kanałów zetowych w piwnicy,
    - o) wykonanie opaski wokół budynku z płytek betonowych,
    - p) montaż nawiewników higrosterowanych w każdym oknie kuchennym,
    - q) przełożenie elementów takich jak: tablice informacyjne, oświetlenie, kasety domofonowe, daszki nad balkonami lokali mieszkalnych ostatniej kondygnacji, daszki na wejściami głównymi do budynku (montaż na ocieplone ściany zewnętrzne),
    - r) kolorystykę ścian objętych pracami termomodernizacyjnymi,

- s) wykonanie na elewacji budynku danych adresowych nieruchomości,
- t) likwidacja zewnętrznego murku i zejścia do piwnicy przy segmencie nr 49 i 51
- u) wykonanie zaleceń wynikających z opinii ornitologa
- v) utrzymanie na czas realizacji prac sygnału telewizji satelitarnej, naziemnej i kablowej na poziomie istniejącym w chwili przekazania przez Zamawiającego placu budowy.
- w) Demontaż istniejących klimatyzatorów, anten z elewacji balkonów wnek balkonowych oraz innych zabudów tychże wnek oraz ponownego ich montażu w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.

## **§ 2. Termin wykonania.**

1. Oferent wybrany w toku niniejszego przetargu będzie zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia w następujących terminach:

ETAP PIERWSZY:

- 1) najpóźniej w terminie do dnia **28.02.2022r.**,

ETAP DRUGI:

- 2) prace termomodernizacyjne w zakresie zgodnym z przygotowanym na etapie pierwszym oraz zatwierdzonym przez Zamawiającego projektem budowlanym/technicznym najpóźniej w terminie do dnia **31.10.2022r.**

## **§ 3. Informacja o możliwości złożenia oferty częściowej oraz wariantowej.**

Zamawiający nie dopuszcza składania oferty częściowej oraz wariantowej.

## **§ 4. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

## **§ 5. Informacja o wykonawcach wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz o podwykonawcach.**

1. W przypadku Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja i spółki cywilne)
  - Oferenci ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.  
W przypadku spółek cywilnych powyższe stosuje się gdy sposób reprezentowania firmy na zewnątrz nie wynika z umowy spółki (którą należy dołączyć do oferty). Pozostałe dokumenty składają wszyscy wykonawcy.
2. Zamawiający wymaga wskazania przez Oferenta w ofercie zakresu zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
3. Ewentualna zmiana podwykonawcy – w trakcie realizacji zamówienia może nastąpić tylko za zgodą Zamawiającego.

## ROZDZIAŁ II - Informacje o Zamawiającym.

---

### § 6. Informacje o Zamawiającym.

1. Zamawiającym jest:

**Spółdzielnia Mieszkaniowa „Wola”  
ul. Lipowa 7, 43-225 Wola k. Pszczyny, woj. śląskie**

tel.: 32/2118407, fax.: 32/2118405  
NIP: 638-000-07-58, REGON: 001019326  
e-mail: [smwola@interia.pl](mailto:smwola@interia.pl), [www.sm-wola.pl](http://www.sm-wola.pl)

Godziny urzędowania:

poniedziałek – środa 7<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>  
czwartek 7<sup>00</sup>-17<sup>00</sup>  
piątek 7<sup>00</sup>-13<sup>00</sup>

2. Oferenci zainteresowani udziałem w postępowaniu przetargowym mają możliwość porozumiewania się z Zamawiającym przy pomocy listu poleconego lub drogą elektroniczną, z tym że oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami Oferenta musi zostać złożona zgodnie z zasadami opisanymi w Rozdziale IV niniejszej specyfikacji.
3. Osobą upoważnioną do udzielania informacji w sprawie postępowania przetargowego jest:  
Tomasz GWIZDOŃ tel. 32/2118407 od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-13.00

## ROZDZIAŁ III - Tryb postępowania udzielenia zamówienia.

---

### § 7. Informacje o trybie i stosowaniu przepisów.

1. Trybem postępowania jest przetarg nieograniczony, zgodnie z § 3 Regulaminu postępowania przy przeprowadzaniu przetargów na roboty projektowe, remontowo – budowlane, modernizacyjne, konserwacyjne oraz przeglądy w Spółdzielni Mieszkaniowej „Wola” w Woli. Rodzaj zamówienia: usługa.
2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia stanowi wraz z załącznikami **1 i 2** kompletny dokument, który obowiązuje Oferenta i Zamawiającego podczas całego prowadzenia przedmiotowego postępowania.

## ROZDZIAŁ IV – Oferta.

---

### § 8. Opis sposobu przygotowywania oferty.

1. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę, która musi obejmować całość zadania objętego niniejszym postępowaniem.
2. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Oferenta ściśle według postanowień niniejszej Specyfikacji.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być napisana w języku polskim i pod rygorem nieważności złożona w formie pisemnej (napisana na komputerze lub maszynie do pisania, albo czytelnym pismem odręcznym). Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane. Oferta musi być trwale spięta (w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek karty) oraz musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta. W przypadku podpisania oferty przez osobę nie wymienioną w dokumencie potwierdzającym uprawnienie do występowania w obrocie prawnym - należy dołączyć pełnomocnictwo pisemne, zgodne z obowiązującymi przepisami prawa. Pełnomocnictwo musi być dołączone w formie oryginału.
4. Oferta powinna zawierać spis treści. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być ponumerowane i zaparafowane, a wszelkie miejsca w których Oferent naniósł zmiany winny być parafowane przez co najmniej jedną z osób podpisujących ofertę.
5. Oferent złoży ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami i oświadczeniami, w odpowiednio zabezpieczonej (zaklejonej) nieprzejrzystej kopercie, zaadresowanej na adres:

**Spółdzielnia Mieszkaniowa „WOLA”  
ul. Lipowa 7, 43-225 Wola,**

oznaczonej:

**„OFERTA na przygotowanie i przeprowadzenie termomodernizacji wielorodzinnego budynku mieszkalnego zlokalizowanego przy ul. Lipowa 49-51 w miejscowości Wola, w systemie zaprojektuj, sfinansuj i wybuduj.”**

6. Koperta powinna posiadać nazwę oraz adres Oferenta.
7. Nieoznaczenie koperty w w/w sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
8. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**§ 9. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają obowiązek dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

Oferta winna zawierać:

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy wraz z załącznikami, zawierającymi oświadczenia oraz dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
2. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Oferenta:
  - 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania oferty. Dokument ten musi stanowić potwierdzenie, że profil działania Oferenta odpowiada profilowi usług objętych niniejszym postępowaniem.
  - 2) Oświadczenie Oferenta, że posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zadania objętego niniejszym postępowaniem, dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym, oraz zasobami zdolnymi do wykonania zadania.  
Do oświadczenia należy dołączyć:
    - a) wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat usług w zakresie odpowiadającym przedmiotowi niniejszego postępowania (dokumentacji technicznej, wykonanie prac termomodernizacyjnych itp.) ze wskazaniem daty oraz całkowitej wartości zrealizowanych przedsięwzięć, na łączną kwotę minimum 1.000.000,00 zł, potwierdzony referencjami.
    - b) wykaz osób, które będą wykonywać zadanie objęte niniejszym postępowaniem lub będą uczestniczyć w wykonaniu tego zadania, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zadania, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności. W przypadku kadry kierowniczej należy dołączyć stosowne uprawnienia, a w przypadku kierowników robót uprawnienia budowlane w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia (np. branża budowlana, sanitarna, energetyczna) oraz zaświadczeń z właściwego oddziału Izby Inżynierów Budownictwa potwierdzające przynależność tych osób do tej izby na dzień składania oferty.
  - 3) Oświadczenie Oferenta, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zadania objętego niniejszym postępowaniem.  
Do oświadczenia należy dołączyć:
    - a) opinię banku w którym Oferent posiada rachunek, potwierdzającą zdolność kredytową Oferenta do kwoty minimum 1.000.000,00 zł.
  - 4) Oferent złoży oświadczenie o:
    - a) korzystaniu z pełni praw publicznych i posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnej,
    - b) wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji postępowania przetargowego, zgodnie z ustawą z dnia 10.05.2018r. o ochronie danych osobowych.
  - 5) Kopię polisy ubezpieczeniowej ważnej do dnia 30.11.2022r. wraz z dowodem opłaconej składki potwierdzającej, że Oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 2.000.000,00 zł. Jeżeli ważność obowiązującej polisy upływa przed datą 30.11.2022r., Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie o dostarczeniu Zamawiającemu nowej polisy ubezpieczeniowej w terminie do 7 dni od daty wygaśnięcia obecnej polisy.
  - 6) Zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności Oferenta i osób reprezentujących Oferenta, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania oferty.
  - 7) Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające odpowiednio, że Oferent nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania oferty.
  - 8) Aktualne Certyfikaty potwierdzające autoryzację Oferenta, wydane przez firmę ARSANIT.
  - 9) Potwierdzenie wniesienia wadium.
  - 10) Oświadczenie Oferenta o okresie udzielanej gwarancji na okres 60 miesięcy na zastosowane materiały i roboty termomodernizacyjne.

W/w dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta.

## § 10. Opis kryteriów i ich znaczenie.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium i jego wagą:

Kryterium	Znaczenie w %
Cena za opracowanie dokumentacji technicznej	30%
Cena za wykonanie prac termomodernizacyjnych	70%
Wiarygodność - Referencje	kryterium dodatkowe

Kryteria zostaną wyliczone według poniższych wzorów

**Kryterium nr 1** – cena za opracowanie dokumentacji technicznej

$$CD = CD \text{ min} / CD \text{ oferty} \times 30\% \times 100$$

Gdzie

CD min – minimalna cena brutto spośród oferowanych

CD oferty – cena brutto oferty badanej

**Kryterium nr 2** – cena za wykonanie prac termomodernizacyjnych

$$CT = CT \text{ min} / CT \text{ oferty} \times 70\% \times 100$$

gdzie

CT min – minimalna cena brutto spośród oferowanych

CT oferty – cena brutto oferty badanej

Ocenę końcową każdej z ofert stanowić będzie suma punktów uzyskanych we wszystkich przyjętych kryteriach oceny oferty według formuły:

$$OK = CD + CT$$

gdzie

OK – Ocena końcowa

CD – ilość punktów uzyskanych przez badaną ofertę w kryterium „cena za opracowanie dokumentacji”

CT – ilość punktów uzyskanych przez badaną ofertę w kryterium „cena za wykonanie prac termomodernizacyjnych”

**Kryterium nr 3** – wiarygodność Referencje.

Zamawiający zakłada, że wszystkie dopuszczone do konkursu oferty spełniły warunek, o którym mowa w paragrafie 9 SIWZ – dotyczącym przedstawienia referencji.

W przypadku kiedy oferenci uzyskają identyczną Ocenę Kończącą oferty, wówczas Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru Oferenta, który w załączonych do oferty referencjach w ocenie Zamawiającego, wykaże większą wiarygodność.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia negocjacji cenowych z oferentem którego oferta w dniu otwarcia będzie najkorzystniejszą ofertą wg kryteriów powyżej.

## 11. Oferty zamienne oraz wycofanie ofert.

1. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę najpóźniej na dwa dni przed ostatecznym terminem składania ofert.
2. Informacja o wprowadzeniu zmian do złożonej oferty, powinna być odpowiednio zabezpieczona (zaklejona) w nieprzejrzystej kopercie, która powinna posiadać adres oraz nazwę Oferenta. Koperta powinna być zaadresowana na adres:

**Spółdzielnia Mieszkaniowa „WOLA”  
ul. Lipowa 7, 43-225 Wola,**

oraz oznaczona w następujący sposób:

**ZMIANA OFERTY**

na przygotowanie i przeprowadzenie termomodernizacji wielorodzinnego budynku mieszkalnego zlokalizowanego przy ul. Lipowa 49-51 w miejscowości Wola, w systemie zaprojektuj, sfinansuj i wybuduj.

3. Informacja o wycofaniu oferty przez Oferenta, powinna być odpowiednio zabezpieczona (zaklejona) w nieprzejrzywej kopercie, która powinna posiadać adres oraz nazwę Oferenta. Koperta powinna być zaadresowana na adres:

**Spółdzielnia Mieszkaniowa „WOLA”  
ul. Lipowa 7, 43-225 Wola,**

oraz oznaczona w następujący sposób:

**WYCOFANIE OFERTY**

na przygotowanie i przeprowadzenie termomodernizacji wielorodzinnego budynku mieszkalnego zlokalizowanego przy ul. Lipowa 49-51 w miejscowości Wola, w systemie zaprojektuj, sfinansuj i wybuduj.

**§ 12. Sposób postępowania z ofertami złożonymi po terminie.**

Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania.

**§ 13. Termin związania ofertą.**

1. Oferent pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania ofert.

---

**ROZDZIAŁ V - Wadium, składanie i ocena ofert, unieważnienie postępowania.**

---

**§ 14. Wadium**

1. Warunkiem dopuszczenia oferty do postępowania przetargowego jest wniesienie przez Oferenta wadium w wysokości 16.000,00 zł.
2. Zamawiający dopuszcza wniesienie Wadium jedynie w pieniądzu.
3. Wadium powinno być wpłacone na rachunek Zamawiającego nr: 76 1050 1100 1000 0090 3065 1294, najpóźniej w terminie do dnia **06.12.2021r.**, do godziny 13.00.
4. Za termin wpływu środków uważa się dzień i godzinę zasilenia konta bankowego Zamawiającego.
5. W stosunku do Oferentów, których oferta nie została wybrana przez komisję przetargową, wadium zostanie zwracane najpóźniej w dniu, w którym upłynął termin związania ofertą.
6. W stosunku do Oferenta, którego oferta została wybrana przez komisję przetargową, wadium w wartości nominalnie wpłaconej zostanie zwrócone na podane przez Wykonawcę konto bankowe w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli oferent, którego oferta została wybrana przez komisję przetargową odmówił podpisania umowy na wykonanie robót, bądź zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po jego stronie.

**§ 15. Wskazanie miejsca i terminu składania ofert.**

Oferty należy składać w Sekretariacie Zamawiającego (SM Wola ul. Lipowa 7, 43-225 Wola), nie później niż do dnia **06.12.2021r.**, do godz. 13:00.

**§ 16. Wskazanie miejsca i terminu otwarcia ofert.**

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego (Wola, ul. Lipowa 7) dnia **07.12.2021r.**
2. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.



### **§ 17. Ogłoszenie wyników postępowania przetargowego.**

1. Zawiadomienie o wyborze oferty - określające nazwę (firmę) i adres Oferenta, którego ofertę wybrano zostanie niezwłocznie doręczone wszystkim Oferentom, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia i zostali dopuszczeni do udziału w postępowaniu przetargowym.
2. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy na realizację zamówienia, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

### **§ 18. Unieważnienie postępowania przetargowego.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia, unieważnienia, ograniczenia postępowania przetargowego na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

---

## **ROZDZIAŁ VI – Umowa.**

---

### **§ 19. Termin i miejsce zawarcia umowy.**

1. Zamawiający zawrze umowę na realizację przedmiotowego zamówienia - w terminie nie krótszym niż 3 dni od daty przekazania Oferentowi zawiadomienia o wyborze jego oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
2. Umowa zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego.

### **§ 20. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.**

1. Rozliczenia między Zamawiającym, a Oferentem prowadzone będą w złotych polskich.
2. Istotne postanowienia umowy na realizację zamówienia, stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

### **Załączniki:**

1. Formularz ofertowy - załącznik nr 1.
2. Wzór umowy – załącznik nr 2.